



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

НАКАЗ

від 22 червня 2020 р.

Чернігів

№ 56

***Про комісію по списанню основних засобів
та інших необоротних активів***

Відповідно до Порядку списання об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.11.2007 № 1314 (зі змінами), Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку основних засобів суб'єктів державного сектору, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 23.01.2015 № 11, Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 121 «Основні засоби», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 12.10.2010 № 1202 (зі змінами), для встановлення факту непридатності для подальшого використання основних засобів та інших необоротних активів, неможливості та/або неефективності проведення їх відновного ремонту, визначення їх моральної застарілості, фізичної зношеності, а також для оформлення документів на списання майна

наказую:

1. СТВОРИТИ КОМІСІЮ по списанню основних засобів та інших необоротних активів в Департаменті соціального захисту населення обласної державної адміністрації у складі:

ТИМОЩЕНКО
Катерина Михайлівна

заступник директора Департаменту –
начальник управління праці та у справах
захисту населення від наслідків
Чорнобильської катастрофи та учасників
антитерористичної операції, операції
Об'єднаних сил,
голова комісії

КУНЦЕВСЬКА
Валентина Олександрівна

начальник відділу бухгалтерського обліку,
заступник голови комісії

БУХОНІНА
Тетяна Вікторівна

головний спеціаліст відділу бухгалтерського
обліку,
секретар комісії

Члени комісії:

ВОЙТЕХОВИЧ
Валентина Іванівна

завідувач сектору внутрішнього аудиту

ХОДАК
Олексій Михайлович

начальник відділу інформаційних технологій

КУДРА
Петро Андрійович

завідувач господарством загального відділу,
матеріально-відповідальна особа

2. Начальнику відділу бухгалтерського обліку Кунцевській В.О.
забезпечити дотримання вимог чинних нормативних актів щодо порядку
списання матеріальних цінностей з балансу бюджетної установи.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою .

Директор

Олег РУСІН