



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

проспект Миру, 116-а, м. Чернігів, 14028, тел.(04622)5-38-69, факс: 5-34-23, e-mail: dszpost@cg.gov.ua, код ЄДРПОУ 03195961

01.11.2018 № 04-07/11ддЗ

На № _____ від _____

Членам конкурсної комісії
(за списком)

Оголошення

Департамент соціального захисту населення Чернігівської ОДА повідомляє, що **06.11.2018** року о **14.30** годині відбудеться засідання конкурсної комісії з розгляду конкурсних пропозицій, поданих громадськими об'єднаннями ветеранів для участі у конкурсі з визначення програм (проектів, заходів), для реалізації яких надається фінансова підтримка у 2019 році, за адресою: проспект Миру 116а, м. Чернігів, 2 поверх, каб. 209

Порядок денний:

1. Розгляд конкурсних пропозицій поданих на Конкурс Проектів програм, розроблених громадськими об'єднаннями ветеранів, для виконання (реалізації) яких надаватиметься підтримка за рахунок коштів обласного бюджету у 2019 році.
2. Обговорення та індивідуальне оцінювання членами комісії конкурсних пропозицій.
3. Підсумок результатів оцінки конкурсних пропозицій.

Голова конкурсної комісії

О.РУСІН

Лідія Єршова 72 80 80



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

проспект Миру, 116-а, м. Чернігів, 14028, тел.(04622)5-38-69, факс: 5-34-23, e-mail: dszpost@cg.gov.ua, код ЄДРПОУ 03195961

01.11.2018

№ 04-07/11/2018

На № _____

від _____

Учасникам конкурсу
(за списком)

Оголошення

Департамент соціального захисту населення Чернігівської ОДА повідомляє, що **06.11.2018** року о **14.30** годині відбудеться конкурс з визначення програм (проектів, заходів), поданих громадськими об'єднаннями ветеранів для реалізації яких надається фінансова підтримка у 2019 році, за адресою: проспект Миру 116а, м. Чернігів, 2 поверх, каб.209

Порядок
захисту конкурсних пропозицій

Захист конкурсних пропозицій здійснює керівник організації або його уповноважений представник. До участі в захисті можуть залучатися додатково не більш 2-х членів організації.

Під час захисту конкурсних пропозицій керівник (представник) організації може використовувати друковану продукцію та інші матеріали.

Регламент виступу керівника (представника) організації для захисту однієї конкурсної пропозиції до 5 хвилин. Під час виступу керівник (представник) організації повинен надати інформацію стосовно проведених заходів у минулому бюджетному періоді, році. Члени конкурсної комісії можуть задати запитання керівнику або представнику організації (до 10 хвилин).

У разі, коли учасник конкурсу письмово відмовився від відкритого захисту конкурсної пропозиції або не бере участі у відкритому захисті, конкурсна комісія приймає рішення про припинення його подальшої участі в конкурсі, про що надсилається письмове повідомлення.

Голова конкурсної комісії

О.РУСІН

Лідія Єршова 72 80 80