

ПОГОДЖУЮ:

Заступник голови обласної
державної адміністрації

 Ж. ШЕРСТЮК

« 09 » 10 2021 року

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації

 В. ЛУГОВА

« 09 » 10 2021 року

ЗВІТ

про виконання заходів, передбачених планом роботи Департаменту
соціального захисту населення облдержадміністрації у III кварталі 2021 року

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Дата виконання або причина невиконання	Відповідальні
I. Засідання колегії				
1.1.	Про підсумки роботи органів соціального захисту населення області у I півріччі 2021 року	Серпень	Засідання Колегії не проводилось у зв'язу з відсутністю складу колегії	Снегерьова І.В. Хілик О.М. Керівники структурних підрозділів Департаменту
1.2.	Про стан виконавської дисципліни, організації виконання завдань, визначених актами законодавства, розпорядженнями і дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, та роботи зі зверненнями громадян за підсумками I півріччя 2021 року			
1.3.	Про стан виконання Плану роботи з персоналом за підсумками I півріччя 2021 року.			
1.4.	Про видачу, розподіл (перерозподіл) спецавтотранспорту	Протягом кварталу (по мірі необхідності)	Не було потреби	Снегерьова І.В. Біленко В.Г.
II. Організаційні заходи				
2.1. Розроблено				

2.1.1.	Плани заходів щодо відзначення державних і професійних свят, пам'ятних дат, які стосуються діяльності органів соціального захисту населення області – Дня Державного Прапора України (23 серпня); – 26 річниця Дня незалежності України (24 серпня)	Протягом року (за окремим графіком)	20.08.2021	Снегерьова І.В. Хілик О.М.
2.1.2.	План заходів щодо забезпечення опалювального сезону в осінньо-зимовий період 2021-2022 років у підвідомчих установах Департаменту	Липень-серпень	11.08.2021	Хілик О.М.
2.2. Проведено				
2.2.1.	Засідання комісії з питань надання дозволу на право користування пільгами з оподаткування та надання фінансової допомоги та цільової позики для підприємств та організацій громадських організацій осіб з інвалідністю обласної державної адміністрації	Протягом кварталу (за окремим графіком)	27.09.2021	Войтехович В.І.
2.2.2.	Засідання робочої групи з питань гуманітарної допомоги при обласній державній адміністрації	За окремим планом	19.08.2021	Снегерьова І.В. Біленко В.Г.
2.2.3.	Засідання обласної комісії з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та інших категорій громадян.	Щомісячно	10.08.2021 16.09.2021	Мазій Л.В.
2.3. Перевірено				
2.3.1.	Стан підготовки стаціонарних установ до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 років	(за окремим графіком)	Виїзди до закладів проведено з 04.10.2021 по 18.11.2021	Хілик О.М.
III. Контроль виконання керівних документів				
3.1.	Здійснюється контроль за виконанням законів України, указів і доручень Президента України, постанов, розпоряджень і доручень Кабінету Міністрів України, інших документів органів державної влади, наказів і доручень Міністерства соціальної політики України, розпоряджень і доручень голови облдержадміністрації, доручень заступників голови облдержадміністрації, керівних документів обласної ради, наказів і доручень директора Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації, доручень заступників директора Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації, запитів і звернень народних депутатів України та депутатів усіх рівнів, інших документів, які містять конкретні завдання Департаменту, тощо	Постійно	Постійно	Хілик О.М. Снегерьова І.В. Працівники Департаменту

IV. Підготовка матеріалів				
4.1.	Забезпечувалась підготовка матеріалів (звітів, інформацій, пропозицій, розрахунків, даних моніторингу тощо) до вищестоящих органів у встановлені терміни	Постійно	Постійно	Працівники Департаменту
4.2.	Забезпечувалась підготовка матеріалів щодо соціального захисту населення області до розгляду на засіданнях консультативно-дорадчих органів	Постійно	Постійно	Працівники Департаменту
V. Надання практичної та методичної допомоги				
5.1.	Надавалась практична та методична допомога спеціалістам районних і міських управлінь соціального захисту населення з питань призначення державних соціальних допомог, пільг та житлових субсидій	Постійно	Постійно	Працівники Департаменту
5.2.	Надавалась практична та методична допомога спеціалістам районних та міських управлінь, підвідомчих установ і закладів системи з питань соціального захисту чорнобильців, зокрема, пільгового харчування, оздоровлення, визначення статусу, використання коштів бюджетних програм. Співпрацювали з громадськими організаціями.	Постійно	Постійно	Мазій Л.В.
5.5.	Забезпечувалась робота «гарячої» телефонної лінії з питань соціального захисту населення	Постійно	Постійно	Працівники Департаменту
VI. Інші заходи				
6.1.	Професійне тематичне навчання державних службовців Департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації	Щомісячно	15.07.2021 19.08.2021 16.09.2021	Байрак В.В.

Головний спеціаліст відділу загальної
та організаційної роботи



Вікторія БАЙРАК